



A N U N Ţ

Casa Județeană de Pensii Dambovita, cu sediul în Targoviste, strada Tudor Vladimirescu nr.1A, județul Dambovita, în baza prevederilor legale în vigoare, având în vedere Hotărârea 1336 din 28 octombrie 2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sector bugetar, stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, organizează concurs în vederea ocupării unui post vacant contractual, pe perioada nedeterminată, de:

- **registrator medical debutant (studii medii) în cadrul Compartimentului de Expertiza Medicală și Recuperarea Capacității de Muncă al Casei Județene de Pensii Dambovita.**

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore pe săptămână.

Concursul constă în susținerea următoarelor probe:

1. Selecția dosarelor în data de **20.02.2023** ora 10⁰⁰
2. Proba scrisă în data de **02.03.2023** ora 10⁰⁰
3. Proba de interviu se susține în **06.03.2023** ora 10⁰⁰.

În vederea participării la concurs candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții :

Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Cerințe specifice:

- a) studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- b) vechime in munca necesară 0 ani.
- c) cunostinte operare calculator nivel mediu.

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele acte:

1. cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare a concursului;
2. copia actului de identitate;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. copia carnetului de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae ;

Important:

- *Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.*
- *Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.*
- Copiile actelor menționate mai sus vor fi prezentate în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia :

- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii din 24 ianuarie 2003 (**republicat**)

Emitent: Parlamentul

Publicat în: Monitorul Oficial nr. 345 din 18 mai 2011

Data intrării în vigoare : 18 mai 2011

- Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;

Emitent: Parlamentul

Publicat în: Monitorul Oficial nr. 852 din 20 decembrie 2010

Data intrării în vigoare : 1 ianuarie 2011

- H.G. nr.257/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;

Emitent: Guvernul

Publicat în: Monitorul Oficial Nr. 214 din 28 martie 2011

Data intrării în vigoare : 28 Martie 2011

- H.G. nr.1229/2005 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Institutului Național de Expertiză Medicală și Recuperare a Capacității de Muncă și a serviciilor teritoriale de expertiză medicală a capacității de muncă;

Emitent: Guvernul

Publicat în: Monitorul Oficial nr. 940 din 21 octombrie 2005

Data intrării în vigoare : 21 octombrie 2005

- Codul etic și de integritate al funcționarilor publici și al personalului contractual din cadrul Casei Județene de Pensii Dambovită;

Publicat pe site-ul Casei Județene de Pensii Dambovită

- Constituția României

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de HG nr.1336/2022 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Calendarul desfasurarii concursului:

1. depunerea dosarelor de inscriere se face in termen 10 zile lucratoare de la data afisarii anuntului, in perioada **03.02.2023-16.02.2023**, intre orele **10⁰⁰-13⁰⁰**, la sediul Casei Județene de Pensii Dambovita - Compartimentul Resurse Umane;
2. selectia dosarelor si afisarea rezultatelor se va face in data de **20.02.2023** pana la ora **16⁰⁰**.
3. proba scrisa va avea loc in data de **02.03.2023**, ora **10⁰⁰**.
4. interviul va avea loc in data de **06.03.2023** ora **10⁰⁰**, in funcție de contestații.

Contestatiile:

Contestatiile se pot depune in termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise sau a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs se pot obține la sediul Casei Județene de Pensii Dambovita, din Targoviste, strada Tudor Vladimirescu nr.1A, judetul Dambovita - Compartimentul Resurse Umane- doamna Aurelia Prodan - secretarul comisiei de concurs- tel. 0245/ 213 308 ; 0245/ 613 845 int. 108 sau accesând [pagina oficială](#).

DIRECTOR EXECUTIV,

Afișat azi 02.02.2023

Compartiment Resurse Umane
Str. T. Vladimirescu nr. 1 A, Târgoviște
Tel.: +4 0245.213.308, fax: +4 0245 640 48
email:cjodambovita@gmail.com

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.